

Περιεχόμενα

1. Στόχος της διαδικασίας και κανονιστικό πλαίσιο αναφοράς	2
2. Ορισμοί	2
3. Αντικειμενικό Πεδίο Εφαρμογής	4
4. Ορισμός και περιεχόμενο της αναφοράς	5
5. Εσωτερικό σύστημα αναφοράς	7
6. Αποδέκτης του Εσωτερικού Συστήματος Καταγγελιών	7
7. Διαχείριση εσωτερικών αναφορών	7
8. Μέτρα προστασίας	9
9. Υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας όσον αφορά την ταυτότητα του Καταγγέλλοντος	10
10. Προστασία δεδομένων	11
11. Κυρώσεις	11
12. Εξωτερικό κανάλι αναφορών	11
13. Ενημέρωση και εκπαίδευση	12

1. Στόχος της διαδικασίας και κανονιστικό πλαίσιο αναφοράς

Αυτή η διαδικασία εφαρμόζεται στην ακόλουθη εταιρεία της Tetra Pak, που είναι παρούσα και δραστηριοποιείται στην Ελλάδα: TETRA ΠΑΚ ΕΛΛΑΣ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εμπορική Εταιρία Εξοπλισμού Συσκευασίας Προϊόντων, με έδρα στο Μαρούσι Αττικής, επί της οδού Σωρού αριθμός 8-11 και Δημητσάνας, με ΤΚ 15525 (εφεξής «Tetra Pak» ή η «Εταιρεία») και αποσκοπεί στην εφαρμογή και ρύθμιση ενός συστήματος καταγγελίας στο πλαίσιο της δραστηριότητας που ασκεί η Εταιρεία. Συγκεκριμένα, η διαδικασία εφαρμόζει τις διατάξεις του Ν. 4990/2022 (ο «νόμος περί καταγγελιών») για την εφαρμογή της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1937 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2019 που αφορά «την προστασία των ατόμων που καταγγέλλουν παραβάσεις του δικαίου της Ένωσης» και ρυθμίζει την προστασία των προσώπων που καταγγέλλουν παραβάσεις κανονιστικών διατάξεων εθνικών ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης που βλάπτουν το δημόσιο συμφέρον ή την ακεραιότητα της δημόσιας διοίκησης ή του ιδιωτικού φορέα, τις οποίες έχουν αντιληφθεί σε δημόσιο ή ιδιωτικό εργατικό πλαίσιο.

Οι μέθοδοι λειτουργίας και τα χαρακτηριστικά των καναλιών αναφοράς που ρυθμίζονται από την διαδικασία συμμορφώνονται επίσης με τη νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και, συγκεκριμένα, με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων.

Επιπροσθέτως των προαναφερθεισών κανονιστικών διατάξεων, η διαδικασία συντάχθηκε επίσης λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις των:

Α. Κώδικας Δεοντολογίας της Tetra Pak (εφεξής, «Κώδικας Δεοντολογίας»), στην τρέχουσα έκδοση

Β. Μοντέλο οργάνωσης, διαχείρισης και ελέγχου που έχει υιοθετηθεί από την Tetra Pak στην τρέχουσα έκδοση.

2. Ορισμοί

ΕΑΔ – Εθνική Αρχή Διαφάνειας

Νομοθεσία για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων – Ν. 4624/2019 (« Νόμος περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων»), ο οποίος προσβλέπει στην προστασία των προσώπων και άλλων υποκειμένων όσον αφορά την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων.

Υπεύθυνος αναφορών και παρακολούθησης καταγγελιών (Whistleblowing Officer) – Υποδεικνύει τον φορέα ή το φυσικό πρόσωπο που έχει οριστεί από την Tetra

Ρακ ως αποδέκτης και διαχειριστής των αναφορών καταγγελιών, με υποχρέωση εμπιστευτικότητας σχετικά με τις πληροφορίες που αποκτώνται.

Νόμος Καταγγελιών – Ν. 4990/2022

Παραλήπτης – Υποδεικνύει τον Υπεύθυνο αναφορών και παρακολούθησης καταγγελιών όπως προσδιορίζεται ανωτέρω.

Οδηγία – Η Οδηγία (ΕΕ) 2019/1937

ΓΚΠΔ – Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

Διαδικασία ή Διαδικασία Καταγγελιών – Αυτή η διαδικασία εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο

Καταγγέλων/οντες – Όσοι έχουν δικαίωμα να προβούν σε καταγγελία σύμφωνα με το Διάταγμα περί Καταγγελιών και, εν γένει, με την παρούσα διαδικασία, συμπεριλαμβανομένων των εργαζομένων, των συνεργατών, των εταίρων και των προσώπων που ασκούν (ακόμα και σε απλή de facto βάση) καθήκοντα διοίκησης, διαχείρισης, ελέγχου, εποπτείας ή εκπροσώπησης της Εταιρείας και τρίτων μερών που αλληλοεπιδρούν με την Εταιρεία (συμπεριλαμβανομένων προμηθευτών, συμβούλων, διαμεσολαβητών κ.λπ.) καθώς και των ασκούμενων ή δοκιμαζομένων εργαζομένων, των αιτούντων εργασία και των πρώην εργαζομένων.

Αναφορά Καταγγελίας ή Καταγγελία – Η αναφορά που υποβάλλεται από έναν καταγγέλλοντα σύμφωνα με τις αρχές και τους κανόνες που ορίζονται στην παρούσα Διαδικασία.

Βοηθός – Φυσικό πρόσωπο που βοηθά τον καταγγέλλοντα στην διαδικασία υποβολής της Αναφοράς, το οποίο λειτουργεί στο ίδιο εργασιακό πλαίσιο και του οποίου η συνδρομή πρέπει να παραμένει εμπιστευτική (πρόκειται για άτομα τα οποία έχοντας ειδική σχέση με τον καταγγέλλοντα, θα μπορούσαν να υποστούν κυρώσεις λόγω της εν λόγω σχέσης).

Ανώνυμη Αναφορά Καταγγελίας ή Ανώνυμη Αναφορά – Αναφορές που δεν περιέχουν λεπτομέρειες που μπορούν ή θα μπορούσαν να επιτρέψουν την ταυτοποίηση του Καταγγέλλοντα.

Εμπλεκόμενο Πρόσωπο – Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που αναφέρεται στην Αναφορά ως το πρόσωπο που εμπλέκεται με άλλο τρόπο στην αναφερόμενη Παραβίαση.

Συνδεδεμένα Πρόσωπα – Τα πρόσωπα για τα οποία ισχύουν οι προστασίες που παρέχει το Διάταγμα περί Καταγγελιών για τον Καταγγέλλοντα και τα οποία είναι: (i)

Βοηθοί, (ii) πρόσωπα στο ίδιο εργασιακό πλαίσιο με τον Καταγγέλλοντα και που έχουν σταθερό συναισθηματικό ή συγγενικό δεσμό τέταρτου βαθμού- (iii) συνάδελφοι του Καταγγέλλοντα που εργάζονται στο ίδιο εργασιακό πλαίσιο και οι οποίοι έχουν συνήθη και τρέχουσα σχέση με τον Πληροφοριοδότη- (iv) φορείς που ανήκουν στον Καταγγέλλοντα ή για τις οποίες εργάζεται ο Καταγγέλλοντας ή φορείς που λειτουργούν στο ίδιο εργασιακό πλαίσιο.

3. Αντικειμενικό Πεδίο Εφαρμογής

Οι παραβάσεις που μπορούν να αναφερθούν βάσει του Διατάγματος περί καταγγελίας πρέπει να αφορούν συμπεριφορές, πράξεις ή παραλείψεις που βλάπτουν το δημόσιο συμφέρον ή την ακεραιότητα της δημόσιας διοίκησης ή της ιδιωτικής οντότητας της Tetra Pak, τις οποίες ο καταγγέλων έχει αντιληφθεί στο εργασιακό περιβάλλον της Tetra Pak.

Ειδικότερα, οι αναφορές μπορούν να αφορούν:

1. παραβιάσεις της εθνικής νομοθεσίας σχετικά με τα αδικήματα της δωροδοκίας και της εμπορίας επιρροής, όπως τυποποιούνται στα άρθρα 159, 159Α, 235, 236, 237, 237Α και 396 του Ποινικού Κώδικα,

2. αδικήματα που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής πράξεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εθνικών πράξεων (όπως αναφέρονται στο νόμο περί καταγγελιών) που αφορούν τους ακόλουθους τομείς:

(α) δημόσιες συμβάσεις,

(β) υπηρεσίες, προϊόντα και χρηματοπιστωτικές αγορές και πρόληψη της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας,

(γ) την ασφάλεια των προϊόντων και τη συμμόρφωση,

(δ) την ασφάλεια των μεταφορών,

(ε) την προστασία του περιβάλλοντος,

(στ) την προστασία από τις ακτινοβολίες και την πυρηνική ασφάλεια,

(ζ) ασφάλεια τροφίμων και ζωοτροφών και υγεία και καλή διαβίωση των ζώων,

(η) δημόσια υγεία,

(θ) προστασία των καταναλωτών,

(ι) προστασία της ιδιωτικής ζωής και των προσωπικών δεδομένων και ασφάλεια δικτύων και συστημάτων πληροφοριών,

3. πράξεις ή παραλείψεις που βλάπτουν τα οικονομικά συμφέροντα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως ορίζεται στο νόμο περί Καταγγελιών,

4. πράξεις ή παραλείψεις που αφορούν την εσωτερική αγορά, συμπεριλαμβανομένων των παραβιάσεων των κανόνων ανταγωνισμού και των κανόνων περί κρατικών ενισχύσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και των παραβιάσεων που αφορούν την εσωτερική αγορά και σχετίζονται με πράξεις που παραβιάζουν τους κανόνες περί φορολογίας εταιρειών ή μηχανισμούς που έχουν ως σκοπό την απόκτηση φορολογικού πλεονεκτήματος που ματαιώνει το αντικείμενο ή τον σκοπό των εφαρμοστέων φορολογικών διατάξεων για τις εταιρείες, όπως ορίζεται στο Διάταγμα περί Καταγγελίας,

Εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής της νέας διαδικασίας οι Αναφορές:

- Η παρούσα διαδικασία δεν εφαρμόζεται σε αναφορές που αφορούν θέματα εθνικής άμυνας ή ασφάλειας, εκτός από ειδικές περιπτώσεις που προβλέπονται ρητά από το νόμο. Επίσης, δεν επηρεάζει την εφαρμογή των νομικών διατάξεων που αφορούν την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών, το νομικό και ιατρικό επαγγελματικό απόρρητο, το απόρρητο των δικαστικών συσκέψεων ή άλλων νομικά προστατευόμενων διαδικασιών ή τους κανόνες της ποινικής διαδικασίας.
- Επιπλέον, η διαδικασία δεν υπερισχύει των δικαιωμάτων των εργαζομένων που σχετίζονται με τη διαβούλευση με τους εκπροσώπους τους ή τα συνδικάτα, ούτε επηρεάζει την προστασία από δυσμενή μεταχείριση που προκύπτει από τις διαβουλεύσεις αυτές. Επίσης, σέβεται την αυτονομία των κοινωνικών εταίρων και το δικαίωμά τους να συνάπτουν συλλογικές συμβάσεις, χωρίς να μειώνει το επίπεδο προστασίας που παρέχει το πλαίσιο αυτό.
- Τέλος, η διαδικασία δεν εφαρμόζεται σε τομείς που διέπονται από ειδικές τομεακές πράξεις της ΕΕ που απαριθμούνται στο νόμο περί καταγγελιών, όπου προβλέπονται χωριστές διαδικασίες καταγγελιών. Στις περιπτώσεις αυτές, η παρούσα διαδικασία εφαρμόζεται μόνο στο βαθμό που το σχετικό θέμα δεν καλύπτεται ήδη από τις εν λόγω ειδικές νομικές πράξεις.

Οι περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο αναφέρονται εφεξής και ως «παραβάσεις».

4. Ορισμός και περιεχόμενο της αναφοράς

Ως καταγγελία ορίζεται η πληροφόρηση, συμπεριλαμβανομένων των βάσιμων υποψιών, σχετικά με παραβάσεις που έχουν ήδη διαπραχθεί ή δεν έχουν ακόμη διαπραχθεί (αλλά οι οποίες, βάσει συγκεκριμένων στοιχείων, θα μπορούσαν να διαπραχθούν), καθώς και σχετικά με συμπεριφορές που αποσκοπούν στην απόκρυψη τους (π.χ. απόκρυψη ή καταστροφή αποδεικτικών στοιχείων). Στη συνέχεια, πρέπει να ασχολείται με συμπεριφορές, πράξεις ή παραλείψεις για τις οποίες ο καταγγέλων ή ο πληροφοριοδότης έλαβε γνώση στο πλαίσιο της εργασίας. Όσον αφορά την έννοια που πρέπει να δοθεί στο «εργασιακό πλαίσιο», θα πρέπει να γίνεται αναφορά σε ένα ευρύ πεδίο εφαρμογής και να μην περιορίζεται σε όσους έχουν σχέση εργασίας «με τη

στενή έννοια». Πράγματι, είναι αναγκαίο να ληφθεί υπόψη ότι αναφορές μπορούν να γίνουν και από εκείνους που έχουν δημιουργήσει άλλου είδους νομικές σχέσεις με την Tetra Pak, εκτός από εκείνες της απασχόλησης με τη στενή έννοια. Αυτό αναφέρεται, μεταξύ άλλων, σε συμβούλους, συνεργάτες, εθελοντές, εκπαιδευόμενους, εταίρους και πρόσωπα με διοικητικά, διαχειριστικά, ελεγκτικά, εποπτικά ή αντιπροσωπευτικά καθήκοντα.

Η πειθαρχία εφαρμόζεται επίσης στην περίπτωση αναφορών που συμβαίνουν στο πλαίσιο μιας σχέσης εργασίας που τερματίζεται αργότερα, εάν οι πληροφορίες αποκτήθηκαν κατά τη διάρκειά της, καθώς και εάν η σχέση δεν έχει ακόμη αρχίσει και οι πληροφορίες σχετικά με τις παραβιάσεις αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια της επιλογής ή άλλων προσυμβατικών σταδίων.

Επομένως, αυτό που έχει σημασία είναι η ύπαρξη μιας αναγνωρισμένης σχέσης μεταξύ του Καταγγέλλοντος και της Tetra Pak στην οποία δραστηριοποιείται ο πρώτος, μια σχέση που αφορά παρούσες ή ακόμη και παρελθούσες εργασιακές ή επαγγελματικές δραστηριότητες. Όσον αφορά το περιεχόμενο, οι αναφορές πρέπει να είναι όσο το δυνατόν πιο περιληπτικές, ώστε να είναι δυνατή η αξιολόγηση των γεγονότων από τον υπεύθυνο για την παραλαβή και το χειρισμό των αναφορών. ειδικότερα, τα ακόλουθα βασικά στοιχεία της αναφοράς πρέπει να είναι σαφή, μεταξύ άλλων και για τους σκοπούς του ελέγχου του παραδεκτού:

- τα στοιχεία ταυτοποίησης του Καταγγέλλοντος (όνομα, επώνυμο, τόπος και ημερομηνία γέννησης), καθώς και μια διεύθυνση στην οποία μπορούν να κοινοποιούνται μεταγενέστερες ενημερώσεις,
- τις συνθήκες του χρόνου και του τόπου κατά τις οποίες συνέβη το γεγονός που αποτελεί αντικείμενο της αναφοράς και, ως εκ τούτου, περιγραφή των γεγονότων που αποτελούν αντικείμενο της αναφοράς, προσδιορίζοντας τις λεπτομέρειες σχετικά με τις περιστασιακές ειδήσεις και, εφόσον υπάρχουν, επίσης τον τρόπο με τον οποίο ήρθαν στο φως τα γεγονότα που αποτελούν αντικείμενο της αναφοράς,
- τις γενικές πληροφορίες ή άλλα στοιχεία που επιτρέπουν την ταυτοποίηση του προσώπου στο οποίο αποδίδονται τα αναφερόμενα γεγονότα.

Επιπλέον, δεδομένης της χρήσης του αναλογικού συστήματος αναφοράς (σημείο 5), θα ήταν χρήσιμο ο καταγγέλλων να αναφέρει ρητά ότι επιθυμεί να επωφεληθεί από την προστασία της καταγγελίας (π.χ. με την προσθήκη των λέξεων «εμπιστευτικό για τον υπεύθυνο καταγγελίας»), ιδίως για τον ορθό χειρισμό της ενδεχόμενης εσφαλμένης αποστολής της αναφοράς σε πρόσωπο διαφορετικό από το εν λόγω πρόσωπο (σημείο 7.1 σχετικά με τον «χειρισμό της αναφοράς»).

Είναι επίσης χρήσιμο η αναφορά να συνοδεύεται από έγγραφα που μπορούν να παρέχουν αποδείξεις για τα γεγονότα που αναφέρονται, καθώς και ένδειξη των άλλων μερών που ενδεχομένως γνωρίζουν τα γεγονότα.

5. Εσωτερικό σύστημα αναφοράς

Η Εταιρεία έχει ενεργοποιήσει το ακόλουθο εσωτερικό σύστημα αναφορών, συγκεκριμένα, οποιεσδήποτε αναφορές μπορούν να αποστέλλονται με συστημένη επιστολή με απόδειξη παραλαβής στις ακόλουθες διευθύνσεις:

- ΤΕΤΡΑ ΠΑΚ ΕΛΛΑΣ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εμπορική Εταιρία Εξοπλισμού Συσκευασίας Προϊόντων, οδός Σωρού 8-11 και Δημητσάνας, Μαρούσι Αττικής, ΤΚ 15525

Η αναφορά πρέπει να τοποθετείται σε δύο σφραγισμένους φακέλους, οι οποίοι περιλαμβάνουν, ο πρώτος, τα στοιχεία ταυτότητας του Καταγγέλλοντος, μαζί με ένα έγγραφο ταυτότητας· ο δεύτερος, το αντικείμενο της αναφοράς· και οι δύο φάκελοι πρέπει στη συνέχεια να τοποθετούνται σε έναν τρίτο φάκελο που φέρει εξωτερικά την ένδειξη «Εμπιστευτικό για τον Διευθυντή Αναφορών».

6. Αποδέκτης του Εσωτερικού Συστήματος Καταγγελιών

Όλες οι αναφορές θα παραλαμβάνονται και θα αντιμετωπίζονται από τον καθορισμένο Διευθυντή Καταγγελιών. Ο Υπεύθυνος Καταγγελιών θα διασφαλίζει τη μέγιστη δυνατή εμπιστευτικότητα κατά τη διαχείριση των αναφορών και θα λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία του Καταγγέλλοντος από κάθε είδους και φύσης αντίποινα. Εν προκειμένω, πρέπει να σημειωθεί ότι η Tetra Pak έχει προβλέψει ρητά την επιβολή πειθαρχικών κυρώσεων σε άτομα που είναι υπεύθυνα για την παραβίαση της απαγόρευσης των αντιποίνων κατά του Καταγγέλλοντος ή για την παραβίαση των κανόνων εμπιστευτικότητας ή γενικότερα είναι υπεύθυνα για παραλείψεις τέτοιες ώστε να ματαιώνεται η προστασία του Καταγγέλλοντος, όπως προβλέπεται στο νόμο 4990/2022.

7. Διαχείριση εσωτερικών αναφορών

7.1. Αρχική Επαλήθευση της Αναφοράς

Ο Υπεύθυνος Καταγγελιών είναι αρμόδιος για τη διασφάλιση της αποτελεσματικής λειτουργίας του εσωτερικού συστήματος αναφορών και την προώθηση μιας κουλτούρας ακεραιότητας και διαφάνειας εντός του οργανισμού. Συγκεκριμένα, ο Υπεύθυνος πρέπει να παρέχει σαφείς, προσβάσιμες πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο υποβολής των αναφορών εσωτερικά και να διασφαλίζει ότι οι πληροφορίες αυτές είναι εμφανώς τοποθετημένες εντός του οργανισμού. Είναι επιφορτισμένος με την παραλαβή των αναφορών που εμπίπτουν στο σχετικό νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να επιβεβαιώνει την παραλαβή τους στον αναφέροντα εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την υποβολή τους.

Μετά την παραλαβή, ο Υπεύθυνος πρέπει να λάβει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει ότι η αναφορά παραπέμπεται στον αρμόδιο φορέα ή αρχή για τα περαιτέρω παρακολούθηση. Εναλλακτικά, εάν η έκθεση είναι ακατανόητη, προφανώς καταχρηστική, δεν έχει ενδείξεις παραβίασης του δικαίου της Ένωσης ή δεν εγείρει σοβαρές ανησυχίες, ο Υπεύθυνος μπορεί να κλείσει την υπόθεση και να αρχειοθετήσει την αναφορά. Σε αυτές τις περιπτώσεις, η απόφαση πρέπει να κοινοποιείται στον αναφέροντα, ο οποίος διατηρεί το δικαίωμα να παραπέμψει το θέμα στην ΕΑΔ, εάν πιστεύει ότι δεν έχει αντιμετωπιστεί επαρκώς.

Ο Υπεύθυνος είναι επίσης επιφορτισμένος με τη διατήρηση της εμπιστευτικότητας σχετικά με την ταυτότητα του Καταγγέλλοντος, καθώς και οποιουδήποτε τρίτου που μνημονεύεται στην αναφορά, αποτρέποντας την πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένα άτομα. Πρέπει να παρακολουθεί την πρόοδο των αναφορών, να διατηρεί επικοινωνία με τον καταγγέλλοντα και να ζητά πρόσθετες πληροφορίες, όπου χρειάζεται. Ο καταγγέλλων πρέπει να ενημερώνεται για κάθε ενέργεια που πραγματοποιείται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, το οποίο δεν υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες από την απόδειξη παραλαβής - ή, εάν δεν έχει εκδοθεί απόδειξη παραλαβής, από το τέλος της επτάημερης περιόδου μετά την υποβολή.

Επιπλέον, ο Υπεύθυνος πρέπει να διασφαλίζει ότι οι πληροφορίες σχετικά με τις επιλογές αναφοράς σε εξωτερικούς φορείς -συμπεριλαμβανομένων της ΕΑΔ, των αρμόδιων δημόσιων αρχών και των σχετικών οργάνων της ΕΕ- είναι άμεσα διαθέσιμες και εύκολα προσβάσιμες. Τέλος, διαδραματίζει ενεργό ρόλο στην προώθηση μιας κουλτούρας ηθικής και συμμόρφωσης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και του συντονισμού επιμορφωτικών δραστηριοτήτων σχετικά με την ακεραιότητα, καθώς και της συμβολής στην ανάπτυξη εσωτερικών πολιτικών που ενισχύουν τα ηθικά πρότυπα και τη διαφάνεια.

7.2. Διαχείριση της αναφοράς

Η διαχείριση της αναφοράς ακολουθεί τις προβλέψεις της παρούσας διαδικασίας. Ο Υπεύθυνος Καταγγελιών: α. Διατηρεί επικοινωνία με τον Καταγγέλλοντα και ζητά πρόσθετες πληροφορίες, εάν χρειάζεται- β. Διασφαλίζει τη δέουσα περαιτέρω παρακολούθηση στις παραληφθείσες Αναφορές- γ. Παρέχει ανατροφοδότηση εντός τριών μηνών από την επιβεβαίωση παραλαβής ή εντός παρατεταμένου χρονικού διαστήματος, εάν είναι απαραίτητο. Ο Υπεύθυνος Καταγγελιών μπορεί να ζητήσει υποστήριξη από εσωτερικές μονάδες ή εξωτερικούς συμβούλους, διατηρώντας την εμπιστευτικότητα. Ο Υπεύθυνος Καταγγελιών μπορεί επίσης να ζητήσει διευκρινίσεις από το εμπλεκόμενο πρόσωπο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαχείρισης της αναφοράς. Επιπλέον, ο Καταγγέλλων μπορεί να παράσχει περαιτέρω πληροφορίες εάν το αναφερόμενο ζήτημα εξακολουθεί να υφίσταται, επιδεινώνεται ή κλιμακώνεται. Οι αναφορές και τα σχετικά έγγραφα αποθηκεύονται με ασφάλεια για διάστημα έως και πέντε ετών από την τελική γνωστοποίηση του αποτελέσματος της αναφοράς.

7.3. Δράσεις εσωτερικών ερευνών

Για την αξιολόγηση μιας αναφοράς, ο Υπεύθυνος Καταγγελιών μπορεί να διεξάγει απευθείας εσωτερικές έρευνες ή να προσλάβει εξωτερικούς ή εσωτερικούς ειδικούς επί του ζητήματος διατηρώντας την εμπιστευτικότητα.

7.4. Ολοκλήρωση της αναφοράς

Τα ευρήματα των εσωτερικών ερευνών αναλύονται για να προσδιοριστεί το περιεχόμενο της αναφοράς, να επιβεβαιωθεί τυχόν παράβαση και να προσδιοριστούν τα κατάλληλα πειθαρχικά μέτρα ή επανορθωτικές ενέργειες για την αποφυγή τυχόν επανάληψης. Εάν επιβεβαιωθεί μια παράβαση, ο Υπεύθυνος Καταγγελίας μπορεί:

1. Να ενημερώσει τον εργοδότη για την ανάγκη λήψης πειθαρχικών μέτρων κατά του εμπλεκόμενου προσώπου, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους, και τις συλλογικές συμβάσεις,
2. Να εκτιμήσει, μαζί με τις σχετικές εταιρικές μονάδες, εάν θα κινήσει πειθαρχική διαδικασία κατά του Καταγγέλλοντος, εάν η αναφορά διαπιστωθεί ότι είναι κακόβουλη ή δυσφημιστική,
3. Εάν δεν υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων, να συνεργαστεί με την επηρεαζόμενη εταιρική μονάδα για την εφαρμογή ενός επανορθωτικού σχεδίου ενεργειών και να παρακολουθεί την εκτέλεσή του.

7.5. Γνωστοποίηση των αποτελεσμάτων και αναφορά

Ο Υπεύθυνος Καταγγελιών συντάσσει εξαμηνιαία έκθεση για το Διοικητικό Συμβούλιο, στην οποία συνοψίζονται οι μη αρχειοθετημένες Αναφορές, οι έρευνες και τα τυχόν πειθαρχικά μέτρα που έχουν ληφθεί, διασφαλίζοντας την εμπιστευτικότητα και τη συμμόρφωση με το Νόμο περί Καταγγελιών.

8. Μέτρα προστασίας

8.1. Μέτρα προστασίας για τον Καταγγέλλοντα

Οι αναφορές πρέπει να γίνονται καλόπιστα. Ωστόσο, ο Καταγγέλλων παραμένει ποινικά υπεύθυνος για συκοφαντική δυσφήμιση ή άλλα αδικήματα, εκτός από τις περιπτώσεις ασυλίας σύμφωνα με τον νόμο περί Καταγγελίας. Ο νόμος περί καταγγελιών παρέχει τις ακόλουθες προστατευτικές διατάξεις:

- Απαγόρευση αντιποίνων κατά του Καταγγέλλοντος,
- Μέτρα υποστήριξης, συμπεριλαμβανομένης της δωρεάν νομικής βοήθειας από οντότητες του τρίτου τομέα που παρατίθενται στον ιστότοπο της ΕΑΔ,
- Προστασία από αντίποινα, συμπεριλαμβανομένων:
 - ο Της δυνατότητας αναφοράς των αντιποίνων στην ΕΑΔ,
 - ο Της ακύρωσης των πράξεων που λαμβάνονται κατά παράβαση της διάταξης περί μη άσκησης αντιποίνων,

- Περιορισμοί της ευθύνης για την αποκάλυψη παραβιάσεων που καλύπτονται από δεσμεύσεις εμπιστευτικότητας, πνευματικά δικαιώματα ή νόμους περί προστασίας δεδομένων, υπό την προϋπόθεση ότι:
 - ο Η αποκάλυψη ήταν απαραίτητη για την ανακάλυψη μιας παράβασης,
 - ο Ισχύουν οι προϋποθέσεις που περιγράφονται στην ενότητα 8.2,
- Προστασία από την ευθύνη για την απόκτηση και την πρόσβαση σε πληροφορίες σχετικά με Παραβάσεις, εκτός εάν η πράξη συνιστά έγκλημα,
- Εφαρμοστές κυρώσεις (αναλυτικά στην ενότητα 11).

8.2. Προϋποθέσεις για την εφαρμογή μέτρων προστασίας

Τα μέτρα προστασίας εφαρμόζονται εάν:

- α. Κατά τη στιγμή της Αναφοράς, ο Καταγγέλων είχε βάσιμους λόγους να πιστεύει ότι οι πληροφορίες ήταν αληθείς και σχετικές σύμφωνα με το καθεστώς του Διατάγματος περί Καταγγελίας,
- β. Η Έκθεση υποβλήθηκε σύμφωνα με το νόμο περί Καταγγελίας. Οι εν λόγω προστατευτικές διατάξεις ισχύουν και για τις ανώνυμες αναφορές, εάν ο Καταγγέλων ταυτοποιηθεί αργότερα και υποστεί αντίποινα. Τα αντίποινα περιλαμβάνουν ενέργειες όπως η απόλυση, η διαθεσιμότητα, ο υποβιβασμός, η μη ανανέωση των συμβάσεων εργασίας, οι διακρίσεις ή η καταγγελία επιχειρηματικών συμβάσεων. Το τμήμα 8 δεν εφαρμόζεται στις Αναφορές του Κώδικα Δεοντολογίας, οι οποίες διέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Δεοντολογίας

9. Υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας όσον αφορά την ταυτότητα του Καταγγέλλοντος

Η ταυτότητα του Καταγγέλλοντος και οποιαδήποτε πληροφορία ταυτοποίησης δεν πρέπει να αποκαλύπτονται χωρίς ρητή συγκατάθεση, εκτός από εκείνους που είναι εξουσιοδοτημένοι να χειρίζονται Αναφορές σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ και τον νόμο περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Ειδικές υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας ισχύουν σε:

- Ποινικές διαδικασίες: Η ταυτότητα του Καταγγέλλοντος δεν μπορεί να αποκαλυφθεί εάν η πειθαρχική κατηγορία βασίζεται σε ανεξάρτητα στοιχεία πέραν της Αναφοράς.
- Πειθαρχικές διαδικασίες: Εάν η κατηγορία βασίζεται εν όλω ή εν μέρει στην Αναφορά και η γνώση της ταυτότητας του Καταγγέλλοντος είναι απαραίτητη για την υπεράσπιση του κατηγορουμένου, η Αναφορά μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο με τη γραπτή συγκατάθεση του Καταγγέλλοντος.

10. Προστασία δεδομένων

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που σχετίζονται με το εσωτερικό κανάλι αναφορών συμμορφώνεται με τον ΓΚΠΔ και τον νόμο περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Η Εταιρεία έχει εφαρμόσει τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για να διασφαλίσει την ασφάλεια των δεδομένων με βάση τις εκτιμήσεις αντικτύπου σύμφωνα με το άρθρο 35 του ΓΚΠΔ. Συμφωνίες ρυθμίζουν τις σχέσεις με τους εξωτερικούς υπεύθυνους επεξεργασίας δεδομένων, όπως απαιτείται από το άρθρο 28 του ΓΚΠΔ. Τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να χειρίζονται Αναφορές πρέπει να επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τα άρθρα 29 και 32 του ΓΚΠΔ. Οι αναφορές που περιέχουν μη συναφή προσωπικά δεδομένα πρέπει να διαγράφονται αμέσως.

11. Κυρώσεις

Κάθε πρόσωπο που παρεμβαίνει στην εύρυθμη λειτουργία του πλαισίου καταγγελίας υπόκειται σε ποινικές και οικονομικές κυρώσεις. Συγκεκριμένα, φυλάκιση και χρηματικά πρόστιμα μπορούν να επιβληθούν σε άτομα που παρεμποδίζουν ή επιχειρούν να παρεμποδίσουν την υποβολή αναφοράς που αφορά παραβιάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου, που προβαίνουν σε αντίποινα ή κακόβουλες διαδικασίες κατά προσώπων που δικαιούνται προστασίας ή που παραβιάζουν την υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας σχετικά με την ταυτότητα του πληροφοριοδότη κατά παράβαση του άρθρου 14 του Νόμου περί Καταγγελιών.

Όταν η παραβίαση της ισχύουσας νομοθεσίας περί καταγγελιών διαπράττεται προς όφελος ή για λογαριασμό νομικού προσώπου, μπορεί να επιβληθεί διοικητικό πρόστιμο στο εν λόγω νομικό πρόσωπο. Το πρόστιμο κυμαίνεται μεταξύ δέκα χιλιάδων (10.000) και πεντακοσίων χιλιάδων (500.000) ευρώ. Για τον καθορισμό του ύψους του προστίμου λαμβάνεται ιδιαίτερα υπόψη η σοβαρότητα της παράβασης και ο βαθμός υπαιτιότητας.

12. Εξωτερικό κανάλι αναφορών

Οι αναφέροντες μπορούν να χρησιμοποιούν το εξωτερικό κανάλι της ΕΑΔ εάν:

- Το εσωτερικό κανάλι δεν είναι διαθέσιμο,
- Μια προηγούμενη εσωτερική αναφορά αγνοήθηκε,
- Υπάρχει βάσιμος φόβος για αντίποινα,
- Η παράβαση συνιστά άμεση δημόσια απειλή. Ανατρέξτε στις κατευθυντήριες γραμμές της ΕΑΔ για περισσότερες λεπτομέρειες.

13. Ενημέρωση και εκπαίδευση

Η παρούσα διαδικασία είναι προσβάσιμη στους χώρους εργασίας και στο διαδίκτυο. Εκπαίδευση σχετικά με την καταγγελία και τη συμμόρφωση περιλαμβάνεται στα εταιρικά επιμορφωτικά προγράμματα.

Η Tetra Pak εκτιμά την ακεραιότητα και ενθαρρύνει την υποβολή αναφορών για τη διατήρηση ενός ηθικού και υπεύθυνου εργασιακού περιβάλλοντος.